



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA UTARA
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan P. Diponegoro Nomor 30 Telepon (061) 4156000

Medan Kode Pos 20153

PENGUMUMAN

NOMOR : 800/15870/2022

TENTANG

PENERIMAAN CALON PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA
UNTUK JABATAN FUNGSIONAL TENAGA TEKNIS DI LINGKUNGAN
PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA UTARA TAHUN 2022

Berdasarkan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 717 Tahun 2022 tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Aparatur Sipil Negara di Lingkungan Pemerintah Provinsi Sumatera Utara Tahun Anggaran 2022, Pemerintah Provinsi Sumatera Utara mengumumkan penerimaan calon Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja untuk jabatan fungsional Tenaga Teknis Tahun 2022 dengan ketentuan sebagai berikut:

I. FORMASI

Jumlah formasi kebutuhan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (PPPK) untuk Jabatan Fungsional (JF) Tenaga Teknis Tahun 2022 di lingkungan Pemerintah Provinsi Sumatera Utara **20 (dua puluh)** formasi dengan rincian sebagaimana tercantum dalam Lampiran Pengumuman ini.

II. PERSYARATAN UMUM PELAMAR

- a. Warga Negara Indonesia.
- b. Berusia paling rendah 20 (dua puluh) tahun dan paling tinggi 57 (lima puluh tujuh) tahun pada saat pendaftaran.
- c. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang berkekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih.
- d. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS, PPPK, Prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan dengan tidak hormat sebagai pegawai swasta.
- e. Tidak berkedudukan sebagai Calon PNS, PNS, PPPK, Prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia atau siswa sekolah ikatan dinas Pemerintah.
- f. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis.
- g. Bersedia ditempatkan di wilayah Provinsi Sumatera Utara.
- h. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan, yakni S-1 Hama Penyakit Tumbuhan.
- i. Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar dan tidak buta warna, dibuktikan dengan surat keterangan dari dokter pemerintah yang wajib dilengkapi **setelah** pelamar dinyatakan lulus pada pengumuman kelulusan akhir.
- j. Berkelakuan baik yang dibuktikan dengan Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) dari Kepala Kepolisian setempat yang masih berlaku, yang wajib dilengkapi **setelah** pelamar dinyatakan lulus pada pengumuman kelulusan akhir.

- k. Bebas Narkoba yang dibuktikan dengan Surat Keterangan Bebas Narkoba dari Rumah Sakit pemerintah setempat/instansi pemerintah yang berwenang yang masih berlaku, dan wajib dilengkapi **setelah** pelamar dinyatakan lulus pada pengumuman kelulusan akhir.
- l. Pernyataan sebagaimana dimaksud pada huruf c, huruf d, huruf e, huruf f dan huruf g diketik komputer dan ditandatangani serta dibubuhi meterai.

III. PERSYARATAN KHUSUS PELAMAR

- a. Setiap pelamar wajib memiliki pengalaman paling singkat 2 (dua) tahun dibidang kerja yang relevan dengan jabatan yang dilamar yang dibuktikan dengan surat keterangan yang ditandatangani oleh:
 1. paling rendah Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama, bagi pelamar yang memiliki pengalaman bekerja pada Instansi Pemerintah; dan/atau
 2. paling rendah Direktur/Kepala Divisi yang membidangi Sumber Daya Manusia, bagi pelamar yang memiliki pengalaman bekerja pada perusahaan swasta/lembaga swadaya nonpemerintah/yayasan.
- b. Pelamar penyandang disabilitas yang dapat melamar hanya penyandang disabilitas netra sebelah dengan ketentuan salah satu penglihatan masih berfungsi baik dan tidak buta warna.
- c. Pada saat melamar di SSCASN pelamar penyandang disabilitas wajib menyatakan bahwa yang bersangkutan merupakan penyandang disabilitas dan dibuktikan dengan:
 1. dokumen/surat keterangan resmi dari rumah sakit pemerintah/puskesmas yang menyatakan jenis dan derajat kedisabilitasnya; dan
 2. video singkat melakukan kegiatan sehari-hari dalam menjalankan tugas/aktifitas sesuai jabatan yang dilamar.

IV. TATA CARA PENDAFTARAN

- a. Pelamar wajib memiliki alamat email yang aktif untuk mengikuti proses seleksi PPPK.
- b. Pelamar wajib mengajukan lamaran secara daring melalui aplikasi SSCASN dengan terlebih dahulu membuat akun pada laman <https://sscasn.bkn.go.id> dan disertai dengan proses pengunggahan dokumen yang dipersyaratkan secara elektronik.
- c. Surat Lamaran diketik komputer, ditandatangani dan dibubuhi meterai ditujukan kepada Gubernur Sumatera Utara di Medan.
- d. Pelamar hanya dapat melamar pada 1 (satu) instansi dan 1 (satu) jabatan.
- e. Pelamar melakukan login ke laman <https://sscasn.bkn.go.id> dengan menggunakan NIK dan password yang telah didaftarkan.
- f. Pelamar melengkapi biodata, memilih jenis seleksi PPPK, memilih instansi, dan jabatan yang akan dilamar. Pastikan bahwa instansi yang dipilih sesuai formasi yang dituju.
- g. Pelamar wajib mengunggah dokumen persyaratan meliputi:
 1. Pas foto terbaru pakaian formal dengan latar belakang merah.
 2. Surat Pernyataan diketik komputer yang ditandatangani dan dibubuhi meterai (format terlampir).
 3. Surat Lamaran diketik komputer yang ditandatangani dan dibubuhi meterai (format terlampir).
 4. Scan Kartu Tanda Penduduk (KTP) Asli atau Asli Surat Keterangan telah melakukan perekaman kependudukan yang dikeluarkan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil (Disdukcapil) yang masih berlaku.

5. *Scan* Ijazah Asli dan Transkrip Nilai Asli sesuai kualifikasi pendidikan yang dipersyaratkan.
6. Bagi lulusan Perguruan Tinggi Luar Negeri telah memperoleh Surat Keputusan Penyetaraan Ijazah Asli dari kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan dibidang pendidikan dan Transkrip Nilai Asli dan Surat Keputusan Hasil Konversi Nilai Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) dari kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan dibidang pendidikan sesuai kualifikasi pendidikan yang dipersyaratkan.
7. *Scan* asli Surat Keterangan Pengalaman Kerja paling singkat 2 (dua) tahun dibidang kerja yang relevan dengan jabatan yang dilamar (contoh terlampir).
8. Bagi pelamar penyandang disabilitas, wajib mengunggah:
 - a) dokumen/surat keterangan resmi dari rumah sakit pemerintah/puskesmas yang menyatakan jenis dan derajat kedisabilitasannya; dan
 - b) mencantumkan tautan/*link* video singkat melakukan kegiatan sehari-hari dalam menjalankan tugas/aktifitas sesuai jabatan yang dilamar yang dapat diakses panitia.
- h. Pelamar mencetak Kartu Pendaftaran SSCASN 2022.
- i. Informasi terkait tata cara pendaftaran dapat dilihat pada laman <https://sscasn.bkn.go.id>.

V. TAHAPAN DAN JADWAL SELEKSI

a. Tahapan Seleksi

Seleksi pengadaan calon PPPK untuk jabatan fungsional Tenaga Teknis di lingkungan Pemerintah Provinsi Sumatera Utara Tahun 2022 terdiri atas:

1. seleksi administrasi; dan
2. seleksi kompetensi.

b. Jadwal Seleksi

No.	Kegiatan	Jadwal
1.	Pengumuman Seleksi	20 Desember 2022 s.d. 3 Januari 2023
2.	Pendaftaran Seleksi	21 Desember 2022 s.d. 6 Januari 2023
3.	Seleksi Administrasi	21 Desember 2022 s.d. 11 Januari 2023
4.	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	12 s.d. 15 Januari 2023
5.	Masa Sanggah	16 s.d. 18 Januari 2023
6.	Jawab Sanggah	19 s.d. 25 Januari 2023
7.	Pengumuman Pasca Sanggah	26 s.d. 28 Januari 2023
8.	Pemilihan Titik Lokasi Ujian dan Pencetakan Kartu Peserta	18 s.d. 22 Februari 2023
9.	Penarikan data final	23 s.d. 24 Februari 2023
10.	Penjadwalan Seleksi Kompetensi	25 Februari s.d. 1 Maret 2023
11.	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu, dan Tempat Seleksi	2 s.d. 7 Maret 2023
12.	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi	10 Maret s.d. 3 April 2023
13.	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi Tambahan (jika ada)	20 Maret s.d. 6 April 2023

14.	Pengolahan Nilai Seleksi Kompetensi	26 Maret s.d. 8 April 2023
15.	Pengumuman Kelulusan	9 s.d. 11 April 2023
16.	Masa Sanggah	12 s.d. 14 April 2023
17.	Jawab Sanggah	14 s.d. 20 April 2023
18.	Pengumuman Kelulusan Pasca Sanggah	27 s.d. 29 April 2023
19.	Pengisian DRH NI PPPK	30 April s.d. 22 Mei 2023
20.	Usul Penetapan NI PPPK	23 Mei s.d. 20 Juni 2023

Jadwal dapat berubah sesuai dengan perkembangan dan petunjuk Panselnas dan Pansel Instansi.

VI. MASA HUBUNGAN PERJANJIAN KERJA (MHPK)

Masa hubungan perjanjian kerja PPPK untuk jabatan fungsional Tenaga Teknis di lingkungan Pemerintah Provinsi Sumatera Utara Tahun 2022 adalah 5 (lima) tahun serta dapat diperpanjang sesuai dengan kebutuhan.

VII. KETENTUAN LAIN-LAIN

- a. Pelamar diwajibkan untuk memahami tata cara dan syarat pendaftaran dengan teliti.
- b. Pelamar wajib mematuhi dan mengikuti seluruh ketentuan yang ditetapkan.
- c. Pelamar wajib melakukan proses pendaftaran sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan
- d. Bagi pelamar yang dinyatakan tidak memenuhi syarat seleksi administrasi dan seleksi kompetensi dapat mengajukan sanggahan melalui SSCASN paling lama 3 (tiga) hari sejak pengumuman, dan apabila sanggahan diterima Panitia Seleksi mengumumkan ulang hasil seleksi paling lama 7 (tujuh) hari sejak berakhirnya waktu pengajuan sanggah.
- e. Dihimbau agar tidak mempercayai apabila ada orang/pihak tertentu (calo) yang menjanjikan dapat membantu kelulusan dalam setiap tahapan seleksi dengan keharusan menyediakan sejumlah uang atau dalam bentuk lain.
- f. Kelulusan pelamar merupakan hasil/prestasi pelamar sendiri. Apabila dikemudian hari terbukti bahwa kelulusannya karena kecurangan/pelanggaran, maka akan diproses sesuai dengan peraturan yang berlaku.
- g. Pelamar yang dikemudian hari diketahui/didapati memberikan keterangan/data yang tidak benar/palsu, baik pada tahapan pendaftaran, seleksi maupun setelah diangkat menjadi calon PPPK atau PPPK, dapat digugurkan dan/atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai calon PPPK atau PPPK serta dituntut ganti rugi atas kerugian negara yang terjadi dan/atau dilaporkan sebagai tindak pidana kepada pihak yang berwajib karena memberikan keterangan palsu.
- h. Keputusan Panitia Seleksi Penerimaan Calon PPPK untuk jabatan fungsional Tenaga Teknis di lingkungan Pemerintah Provinsi Sumatera Utara Tahun 2022 bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.
- i. Untuk mengikuti seluruh proses pengadaan PPPK untuk jabatan fungsional Tenaga Teknis di lingkungan Pemerintah Provinsi Sumatera Utara Tahun 2022, pelamar/peserta tidak dipungut biaya apapun.

- j. Informasi terkait pelaksanaan penerimaan dan seleksi PPPK untuk jabatan Tenaga Teknis Tahun 2022 dapat dilihat melalui laman <https://sscasn.bkn.go.id> dan bkd.sumutprov.go.id.
- k. Para pelamar/peserta agar aktif memantau laman sebagaimana dimaksud pada huruf j untuk mengetahui informasi, perubahan jadwal (jika ada) dan/atau pengumuman penting lainnya terkait penerimaan PPPK untuk jabatan fungsional Tenaga Teknis di lingkungan Pemerintah Provinsi Sumatera Utara Tahun 2022.
- l. Layanan bantuan informasi disediakan dan/atau dapat disampaikan melalui link grup Telegram <https://bit.ly/TEKNISPROVSU22>.

Ditetapkan di Medan
pada tanggal 20 Desember 2022

a.n. GUBERNUR SUMATERA UTARA
SEKRETARIS DAERAH,



Ir. ARIEF S. TRINUGROHO, MT
Pembina Utama
NIP. 19641127 199003 1 002

LAMPIRAN PENGUMUMAN GUBERNUR SUMATERA UTARA
NOMOR : 800 / 15870 / 2022
TANGGAL : 20 DESEMBER 2022

RINCIAN FORMASI KEBUTUHAN PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA (PPPK) UNTUK JABATAN
FUNGSIONAL TENAGA TEKNIS DI LINGKUNGAN PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA UTARA TAHUN 2022

NO.	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	MHPK	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
1	AHLI PERTAMA - PENGENDALI ORGANISME PENGGANGGU TUMBUHAN	S-1 HAMA PENYAKIT TUMBUHAN	5	20	GUBERNUR , WAKIL GUBERNUR , SEKRETARIS DAERAH PROVINSI , KEPALA DINAS TANAMAN PANGAN DAN HORTIKULTURA , KEPALA UPT PERLINDUNGAN TANAMAN PANGAN DAN HORTIKULTURA
			TOTAL	20	

a.n. GUBERNUR SUMATERA UTARA
SEKRETARIS DAERAH,



H. ARIEF S. TRINUGROHO, MT
Pembina Utama
NIP. 19641127 199003 1 002

Kepada Yth.

Gubernur Sumatera Utara

di-

Medan

Hal: Lamaran Mengikuti Seleksi PPPK
JF Tenaga Teknis Tahun 2022

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
 NIK :
 Tempat, tanggal lahir :
 Jenis Kelamin :
 Pendidikan :
 Jabatan yang dilamar : Ahli Pertama – Pengendali Organisme Pengganggu
 Tumbuhan
 Alamat :,

dengan ini menyampaikan permohonan agar dapat mengikuti seleksi penerimaan Calon Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (PPPK) untuk jabatan fungsional Tenaga Teknis di Lingkungan Pemerintah Provinsi Sumatera Utara Tahun 2022.

Sebagai bahan pertimbangan, turut saya lampirkan/unggah dokumen sebagai berikut:

1. pas foto terbaru pakaian formal dengan latar belakang merah;
2. Surat Pernyataan yang sudah ditandatangani dan dibubuhi meterai;
3. hasil scan Kartu Tanda Penduduk (KTP) Asli atau Asli Surat Keterangan telah melakukan perekaman kependudukan yang dikeluarkan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil (Disdukcapil) yang masih berlaku;
4. hasil scan Ijazah ASLI atau bagi lulusan Perguruan Tinggi Luar Negeri telah memperoleh Surat Keputusan Penyetaraan Ijazah dari kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan sesuai kualifikasi pendidikan yang dipersyaratkan;
5. hasil scan Transkrip Nilai Asli atau bagi lulusan Perguruan Tinggi Luar Negeri melampirkan Transkrip Nilai Asli dan Surat Keputusan Hasil Konversi Nilai Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) dari kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan sesuai kualifikasi pendidikan yang dipersyaratkan;
6. hasil scan asli Surat Keterangan Pengalaman Kerja paling singkat 2 (dua) tahun dibidang kerja yang relevan dengan jabatan yang dilamar;
7. hasil scan dokumen/surat keterangan resmi dari rumah sakit pemerintah/puskesmas yang menyatakan jenis dan derajat kedisabilitasannya *);
8. tautan/link video singkat melakukan kegiatan sehari-hari dalam menjalankan tugas/aktifitas sesuai jabatan yang dilamar yang dapat diakses panitia: *).

Demikian surat lamaran ini dibuat dengan sebenarnya. Seluruh data dan dokumen yang saya berikan/unggah adalah benar. Apabila dikemudian hari ditemukan data yang tidak benar maka saya menerima keputusan panitia untuk membatalkan keikutsertaan/kelulusan saya pada seleksi PPPK untuk jabatan fungsional Tenaga Teknis di lingkungan Pemerintah Provinsi Sumatera Utara Tahun 2022 dan bersedia diproses sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Hormat Saya,

meterai Tanda tangan

*) Hapus/hilangkan yang tidak perlu.

SURAT PERNYATAAN

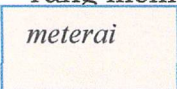
Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
NIK :
Tempat, tanggal lahir :
Jenis Kelamin :
Pendidikan :
Jabatan yang dilamar : Ahli Pertama – Pengendali Organisme Pengganggu Tumbuhan
Alamat :

Dengan ini menyatakan bahwa saya:

1. tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang berkekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
2. tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS, PPPK, Prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan dengan tidak hormat sebagai pegawai swasta;
3. tidak berkedudukan sebagai Calon PNS, PNS, PPPK, Prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia atau siswa sekolah ikatan dinas Pemerintah;
4. tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis.
5. bersedia ditempatkan di wilayah Provinsi Sumatera Utara;
6. tidak mengajukan permohonan izin belajar/tugas belajar sekurang-kurangnya selama 2 (dua) tahun dan tidak mengajukan pindah tugas dengan alasan apapun sejak diangkat sebagai PPPK.

Demikian Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dibatalkan keikutsertaan dan/atau kelulusan dalam proses seleksi dan bersedia diproses sesuai dengan peraturan yang berlaku apabila dikemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

....., 20...
Yang membuat Pernyataan,
 tanda tangan

.....

Format Surat Keterangan Pengalaman Kerja

>>KOP SURAT<<

SURAT KETERANGAN PENGALAMAN KERJA

Nomor :

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

NIP¹⁾ :

Jabatan :

Unit Kerja/Instansi/Lembaga :

dengan ini menerangkan bahwa :

Nama :

Tempat/tanggal lahir :

Pendidikan :

Unit kerja/Instansi/Lembaga :

telah melaksanakan tugas sebagai selama tahun bulan, terhitung mulai tanggal sampai dengan tanggal dan berkinerja baik.

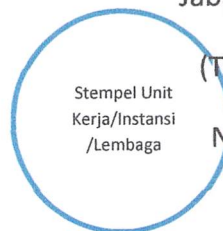
Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sesungguhnya dan sebenar-benarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

....., 20...

Jabatan²⁾

(Tandatangan)

Nama



¹⁾ Bila bekerja pada instansi pemerintah.

²⁾ Ditandatangani oleh Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama/ Direktur/ Kepala divisi yang membidangi sumber daya manusia.